

校友邦实习实训平台

操作指南

指导老师

校友邦

www.xybsyw.com

目录

CONTENTS

01 平台角色和流程概述
校友邦平台角色介绍和整体流程概述

02 登录指南
教师账号如何登录

03 指导老师电脑网页操作
指导老师电脑网页端的操作说明

04 指导老师移动端操作
指导老师微信小程序端的操作说明

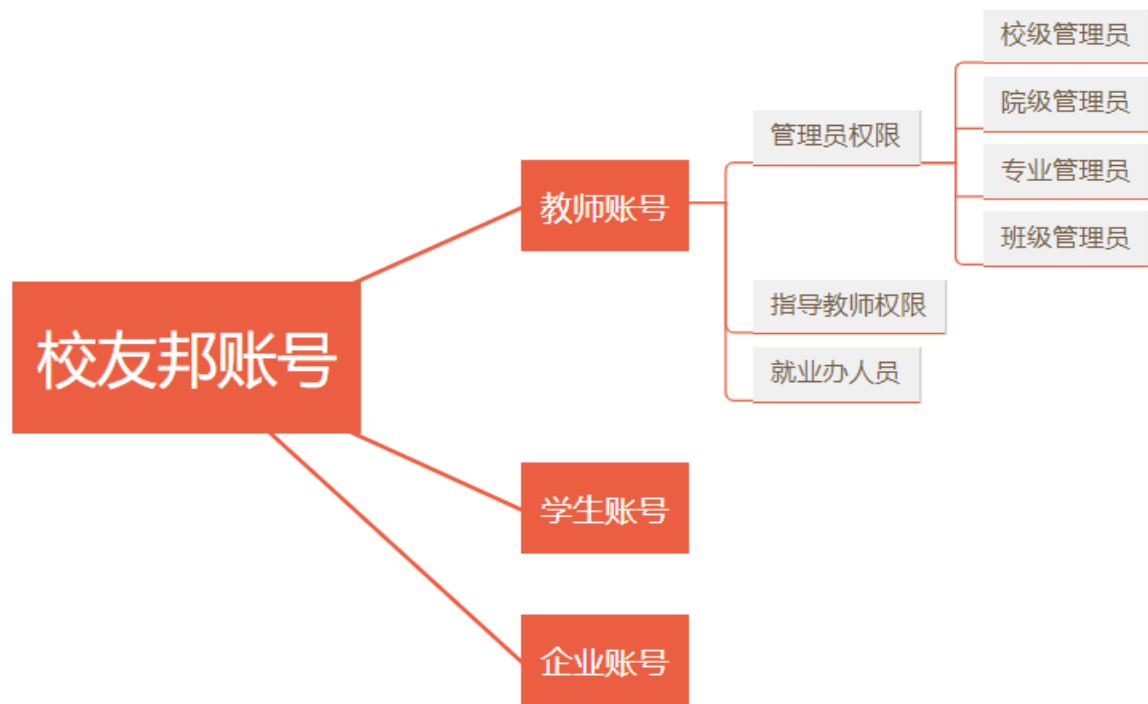
平台角色和流程概述

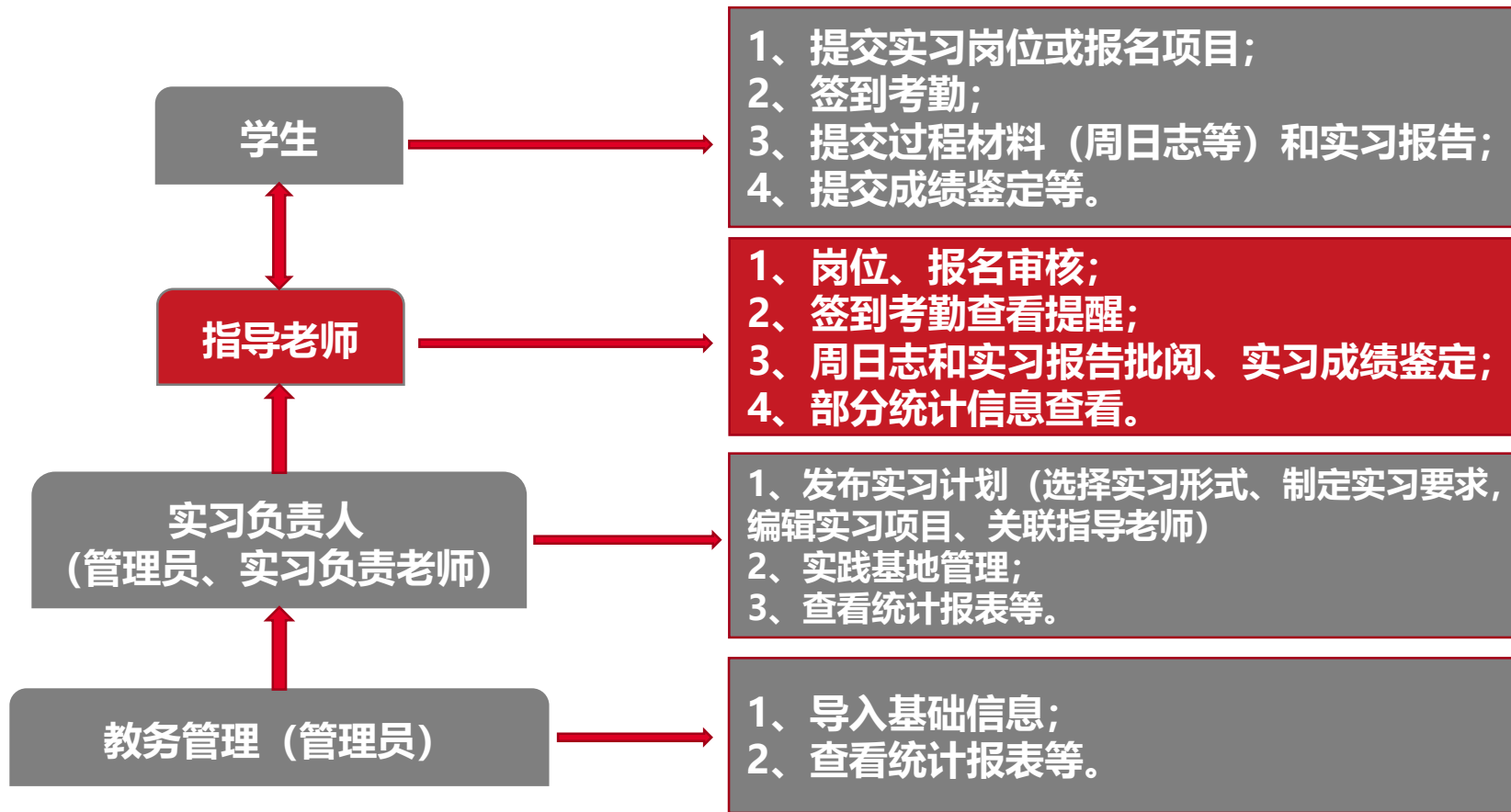
校友邦平台角色介绍和整体流程概述

PART

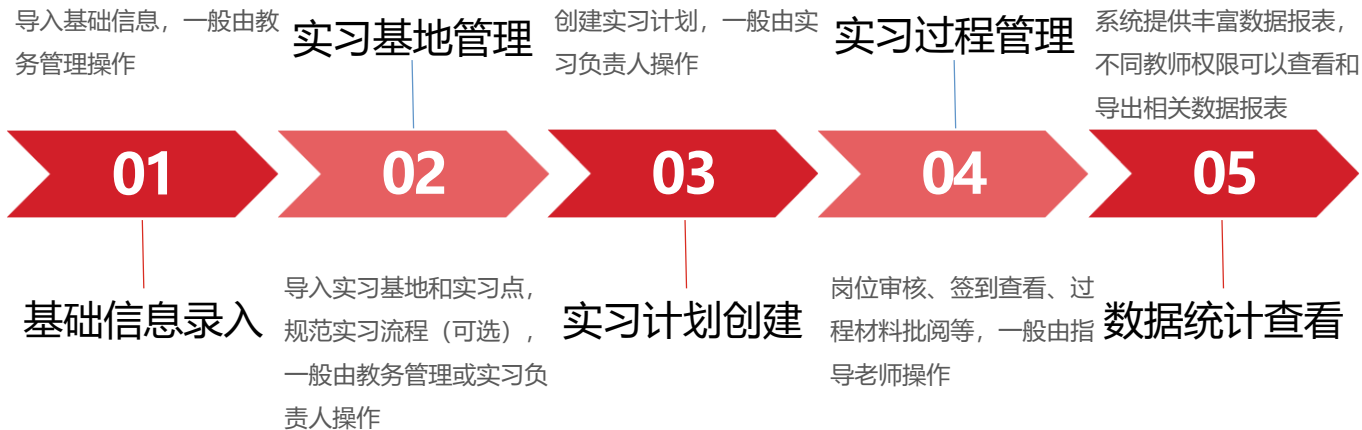
0

1





流程概述



登录指南

教师账号如何登录

PART
0

2

电脑网页端登录

1. 在浏览器中打开www.xybsyw.com
2. 官网首页右上角点击“教师登录”
3. 选择您要登录的学校(可通过选择省份或者关键字搜索学校)
4. 输入账号和密码直接登录/或选择扫码登录使用小程序教师端扫码

说明：第一次登入时需绑定手机，并重设密码。绑定手机以便忘记密码时可自行重置。

1. 点击“教师登录”

实践赢未来 网聚天下才

院校申请试用

校友邦 | 教师

0579-82722068

学生登录

2. 选择或输入学校名称，输入所需信息，点击教师登录

默认密码登录，可切换验证码登录

小程序扫码登录

忘记密码，修改密码

校友邦教师登录界面

验证码登录 密码登录

请输入您的学校

账号

提示：部分院校使用工号作为账号

密码

忘记密码? 账号申诉 找回密码

教师登录

温馨提示：如果没有账号，请联系贵校管理员为您添加账号进行登录，谢谢！



实践教学

工作台



基础信息



基地/实习点



统计报表



实践大脑



PICC 实习保险



问题调查



双选会



双选会



双选会



双选会



双选会

功能菜单

学年/学期: 2021-2022学年 - 第一学期

切换学年/学期后, 所有操作内容将对应切换到该学期

计划概况

云基地统计

未开始的计划

7

实施中的计划

1

已结束的计划

1

功能区

招聘中的岗位

0

待安排的岗位

0

修改个人资料或角色切换

重要消息

双选会

双选会大厅有 3 场双选会

没有更多消息了

消息提醒



暂无消息



微信扫码关注公众号, 实现便捷管理
点击下方菜单“实习管理”, 随时随地移动端管控, 支持报名审核日志批阅更便捷, 更方便

录入指引

流程指引

实习前

创建课程

创建计划

实习要求设置

创建项目

师生关联

实习中

报名审核

周日志批阅

报告批阅

实习评价

实习结束

实习成绩录入

实践教学汇总

实习数据

2021.08.15 - 2021.08.24

周日志统计

签到统计

关注教师端小程序

1. 微信扫描下方二维码关注校友邦教师端公众号
2. 点击实践管理→工作台



小程序登录

1. 输入学校、账号、密码进行登录
2. 在下方我的→设置里可以退出登录，切换账号或修改密码等
3. 教师账号统一生成，无需自行注册



指导老师电脑网页操作

指导老师电脑网页端的操作说明

PART

0

3

工作台

实践教学

工作安排

实习计划

实习项目审核

模板库

统计报表

过程管理

实践教学

报名审核

PICC

实习保险

实习评价

问题排查

报告批阅

实习成绩鉴定

实习成绩鉴定

双选会

实习生统计

我的实习生

签到统计

请假审批

更多工具

实习检查

实习过程管理

实习计划

指导的计划

计划名称或课程代码

学年学期: 2021-2022学年·第一学期

年级: 全部

#院(系)/专业: 全部

收起

课程: 全部

实习时间: 开始日期 - 结束日期

状态: 全部

实践类型: 全部

 全选 当前全选

导出计划

自定义表格

 仅显示未设置实习计划

| 计划名称 | 实践课程 | 课程代码 | 学分 | 实习时间 | 学时(周) | 参与#班级# | 实习形式 | 实习保险 | 操作 |
|--------------------------------------|---------|------------|----|--|-------|------------------|------|------|---|
| <input type="checkbox"/> 2020级软件工程实习 | 计算机毕业实习 | 100011 | 5 | 2021.04.01-2023.06.30 跨学期 | 16 | 【软件工程-2020...】1个 | 集中 | | 详情 实习明细 |
| <input type="checkbox"/> 2020年春季实习计划 | 专业课程实习 | 1001010011 | 2 | 2020.03.25-2022.10.31 跨学期 | 2 | 【财务管理-201...】92个 | 自主 | | 详情 实习明细 |

共 2 条 < 1/1页 > 至 页 [刷新](#) 每页显示 10 条

点击详情按钮，可以查看实习计划的设置、实习要求（计划设置是否需要签到、周日志、三方协议、实习报告、成绩鉴定等）、实习项目，方便指导老师了解实习负责老师设置的计划情况。

学生报名审核

1. 点击“实践教学”导航菜单，进入实践教学功能模块
2. 点击“报名审核”，查看报名学生情况
3. 点击学生名字，查看学生报名详情
4. 审核学生报名申请，通过或者拒绝

- 实践教学
- 工作台
- 准备计划
- 基础信息
- 实习计划
- 实习要求审核
- 实习项目审核
- 模板库
- 过程管理
- 报名审核
- 周日志
- 实习评价
- 三方协议
- 报告批阅
- 实习成绩鉴定
- 实习生统计
- 签到统计
- 请假审批
- 更多工具
- 实习检查
- 实习经费管理

待审核(3) 已通过(37) 已拒绝(20) 全部状态(60) 未报名

1. 点击“实践教学”导航菜单

4. 通过状态分类，可查看已通过、拒绝等状态的学生，可进行重新通过、拒绝等操作

2. 点击“报名审核”功能菜单

3. 查看详情，点击通过或者拒绝。可多选学生后批量拒绝或通过

学年/学期: 2020-2021学年 第二学期 年级: 全部 #院系/专业/班级#: 全部 课程: 全部 收起

计划: 全部 形式: 全部 项目: 全部

批量通过 批量拒绝

全选 学号 时间

请输入姓名/学号

进入个人中心 即时沟通

需要审核的计划 · 自主安排 · 自主安排 报名已修改

| 学号 | 姓名 | 状态 | 时间 |
|--------------------------|----|-----|------------------|
| <input type="checkbox"/> | 阮强 | 待审核 | 2021-08-02 19:25 |
| <input type="checkbox"/> | 杨羊 | 待审核 | 21-07-29 |
| <input type="checkbox"/> | 阮强 | 待审核 | 2020-03-25 16:16 |

岗位信息

实习岗位: 测试 实习待遇: 10000元/月 导师/电话: 阮强1

单位信息

单位名称: 测试 行业方向: 计算机软件 企业联系人: 企业电话: 18

实习地址

实习地点: 浙江省-杭州市-西湖区

其他信息

实习形式: 自主安排 实践类型: 非师范类实习

审批通过 拒绝

周日志批阅

1. 点击“实践教学”导航菜单，进入实践教学功能模块
2. 点击“周日志批阅”，查看学生提交的周日志
3. 点击待批阅的学生姓名，查看周日志详情
4. 批阅周日志，评分、填写评语，或者退回修改
5. 可收藏或导出周日志

工作台

已提交 未提交

待审核(1) 已通过(2) 退回修改(0) 无需审核(0)

4.可切换提交状态和审核状态查看

学年/学期: 2020-2021学年 - 第二学期 年级: 全部 #院(系)#专业/#班级#: 全部 课程: 全部

计划: 全部 形式: 全部

5.可下载或批量操作

批量下载三方协议 批量审核通过 批量退回修改 已选中0个

三方协议测试 下载三方协议

2.选择或搜索需要审批的学生

1.点击三方协议

3.审批通过或退回修改

审核通过 退回修改

实习报告批阅

1. 点击“实践教学”导航菜单，进入实践教学功能模块
2. 点击“报告批阅”，查看学生提交的实习报告
3. 点击待批阅的学生姓名，查看实习报告详情
4. 批阅实习报告，评分、填写评语，或者退回修改
5. 可导出实习报告

The image shows a web application interface for report review. The interface includes a sidebar on the left with navigation options like '实践教学' (Practical Teaching) and '报告批阅' (Report Review). The main content area has tabs for '预实习报告' (Pre-report) and '实习报告' (Report), and a status bar showing counts for '待批阅(4)', '已通过(5)', '已退回(2)', '无需批阅(1)', '未提交(197)', and '全部状态(12)'. A search bar and filter dropdowns are present. A table lists students with columns for selection, name, and time. A modal window for '审批评语' (Approval Comments) is open, showing a score of 89 and a '评语' (Comment) field. At the bottom, there are buttons for '审批通过' (Approval Passed) and '退回修改' (Return for Modification). Red arrows and text boxes provide numbered instructions for each step.

1. 点击“实践教学”导航菜单

2. 点击“报告批阅”功能菜单

3. 点击或搜索学生，查看报告预览

4. 批阅通过或退回修改

5. 可导出实习手册

6. 可切换批阅状态，重新批阅，退回等操作

实习成绩鉴定

1. 点击“实践教学”导航菜单，进入实践教学功能模块
2. 点击“实习成绩鉴定”
3. 点击待批阅的学生姓名，查看自我小结或盖章文件预览
4. 根据鉴定表设置项目进行评分、评语

1. 点击“实践教学”导航菜单

2. 点击“实习成绩鉴定”功能菜单

3. 指导老师鉴定，鉴定项目根据设置不同而不同

工作台

风清扬 20160168

风清扬 20160168

实习单位鉴定

— 实习单位评分：合计0分

暂无实习单位评分

— 实习单位评语

暂无实习单位评语

指导老师鉴定

— 指导老师评分：合计0分

合计：0分

评分项 实习成绩 该项满分：100 指导老师评分：0

— 指导老师评语

请输入

已输入0字

取消 确认

开始鉴定 还有1项内容需要鉴定

我的实习生

1. 点击“实践教学”导航菜单，进入实践教学模块
2. 点击“我的实习生”功能菜单，有两个统计表格（见后图）
3. 查看实习过程统计或学生参与情况

实践教学

工作台

基地/实习点

新开班 工作安排

基地/实习点

实习计划

实习项目审核

统计报表

模板库

过程管理

实践大脑

报名审核

PICC

实习保险

周日志批阅

实习评价

三方协议

问卷调查

报告批阅

实习成绩鉴定

双选会

实习生统计

我的实习生

签到统计

请假审批

更多工具

实习检查

实习经费管理

我的实习生

实习过程统计

学生参与情况

2, 学生参与情况
*显示所有的实习生

学生姓名或学号

学年/学期:

2020-2021学年_第二学期

参与计划:

全部

参与形式:

全部

参与项目:

全部

| 姓名 | 学号 | 专业 | 参与计划 | 参与形式 | 参与项目 | 预实习报告 | 日志 | 周志 | 月志 | 实习评价 | 实习报告 | 操作 |
|----|------------|------|-----------|------|--------|-------|-----|----|-----|------|------|----------------------|
| | 20110004 | 财务管理 | 2020年春... | 自主安排 | 自主安排 | 不需要 | 不需要 | 0 | 不需要 | 未提交 | 未提交 | 查看详情 |
| | 20170701 | 计算科学 | 2020年春... | 自主安排 | 自主安排 | 不需要 | 不需要 | 0 | 不需要 | 未提交 | 未提交 | 查看详情 |
| | 1608024039 | 网络工程 | 2016级计... | 集中安排 | 阿里巴巴实习 | 不需要 | 不需要 | 0 | 不需要 | 未提交 | 未提交 | 查看详情 |
| | 1608024040 | 网络工程 | 2016级计... | 集中安排 | 阿里巴巴实习 | 不需要 | 不需要 | 0 | 不需要 | 未提交 | 未提交 | 查看详情 |
| | 1608024041 | 网络工程 | 2016级计... | 集中安排 | 阿里巴巴实习 | 不需要 | 不需要 | 0 | 不需要 | 未提交 | 未提交 | 查看详情 |
| | 1608024043 | 网络工程 | 2016级计... | 集中安排 | 阿里巴巴实习 | 不需要 | 不需要 | 0 | 不需要 | 未提交 | 未提交 | 查看详情 |
| | 1608024036 | 网络工程 | 2016级计... | 集中安排 | 阿里巴巴实习 | 不需要 | 不需要 | 0 | 不需要 | 未提交 | 未提交 | 查看详情 |
| | 1608024037 | 网络工程 | 2016级计... | 集中安排 | 阿里巴巴实习 | 不需要 | 不需要 | 0 | 不需要 | 未提交 | 未提交 | 查看详情 |
| | 1608024038 | 网络工程 | 2016级计... | 集中安排 | 阿里巴巴实习 | 不需要 | 不需要 | 0 | 不需要 | 未提交 | 未提交 | 查看详情 |

1, 实习过程统计
*只显示已参与实习的学生

签到统计

1. 点击“实践教学”导航菜单，进入实践教学模块
2. 点击“签到统计”功能菜单，进入签到统计列表
3. 点击学生姓名，查看单个学生签到详情

工作台

100 工作安排

实习计划

实习项目审核

模板库

过程管理

报名审核

周日志批阅

实习评价

三方协议

报告批阅

实习成绩鉴定

实习生统计

我的实习生

签到统计

请假审批

更多工具

实习检查

实习经费管理

签到明细统计 | 签到汇总统计

单日 今日

年级: 全部 #院系#/#专业#/#班级#: 全部 课程名称: 全部 实习计划: 全部

全部 自主 集中 双向 实习人次与签到人次不同?

已签到 0 / 3 (人次) 出勤 0 / 3 (人次) 未签到 3 / 3 (人次) 未激活 0 / 3 (人次)

签到地图 前十签到人次的省份 暂无数据

1. 点击“签到统计”，查看自己带的学生签到情况

2. 包括地图分布情况，下方也有各个学生的具体签到情况

显示导出 签到省市: 全部 姓名和学号

| 姓名学号 | 计划名称 | 项目名称/时间 | 指导老师 | 签到时间 | 签到省市 | 打卡地址 | 距离签到范围 | 备注原因 | 备注图片 | 打卡设备 | 设备编号 |
|------|------|---------|------|------|------|------|--------|------|------|------|------|
| 暂无数据 | | | | | | | | | | | |

查看统计报表

1. 点击左侧导航栏“统计报表”按钮
2. 点击功能菜单中对应的报表
3. 通过“院系/专业/班级”、“学年/学期”等筛选需要的数据
4. 点击“自定义表格”按钮，可以选择表格显示的维度
5. 点击“批量导出”按钮，导出筛选的数据，跳转到下载中心下载

温馨提示：到下载中心下载时，如果表格较大，报表下载状态会显示“报表生成中”，请等待片刻即可。如长时间还是显示“报表生成中”，可按键盘“F5”键，刷新网页。

2.选择需要查看的报表

统计报表

学生实习前情况

学生激活情况

学生参与明细

学生实习中统计

签到汇总统计

周日志统计

实习过程汇总

三方协议统计

学生实习后统计

实习报告成绩

鉴定成绩统计

实践教学

基础实训点

统计报表

实践教学

PICC

实习保险

问卷调查

双选会

学生参与明细

学年/学期: 2019-2020学年 - 第二学期

年级: 全部

#院系/专业/班级#: 全部

实践类型: 全部

课程名称: 全部

按计划: 全部

按项目: 全部

实习形式: 全部

实习项目: 全部

实习状态: 已参与 全部

实习时间: 开始日期 - 结束日期

3.筛选数据，导出报表

按计划

按项目

批量导出

自定义表格

参与实习人数: 9, 参与实习人次: 9 (一个学生参与一个计划为一人次)

| 姓名 | 学号 | #院系/专业/班级# | 年级 | 实践类型 | 课程名称代码 | 实习计划时间 | 实习形式 | 实习状态 | 指导教师 | 实习状态 | 实习时间 | 实习地点 | |
|----|------------|----------------------------|------|---------|-------------------|---------------------------------------|------|------|------|------|------------|---------------------|-----------|
| | 1608024042 | 计算机学院 网络工程 16级网络工程2班 | 2016 | 认识实习1 | 测试课程/11111 | 2016级计算机毕业实习 2020.03.20-2021.08.31 | 集中 | 已参与 | | 已激活 | 2020.03.20 | 阿里巴巴集团 浙江省杭州市西湖区 | |
| | 1608024061 | 计算机学院 网络工程 16级网络工程2班 | 2016 | 认识实习1 | 测试课程/11111 | 2016级计算机毕业实习 2020.03.20-2021.08.31 | 集中 | 已参与 | 孙老师 | 已激活 | 2020.03.20 | 阿里巴巴集团 浙江省杭州市西湖区 | |
| | 1608024060 | 计算机学院 网络工程 16级网络工程2班 | 2016 | 认识实习1 | 测试课程/11111 | 2016级计算机毕业实习 2020.03.20-2021.08.31 | 集中 | 已参与 | 孙老师 | 已激活 | 2020.03.20 | 阿里巴巴集团 浙江省杭州市西湖区 | |
| | 1608024065 | 计算机学院 网络工程 16级网络工程2班 | 2016 | 认识实习1 | 测试课程/11111 | 2016级计算机毕业实习 2020.03.20-2021.08.31 | 集中 | 已参与 | 孙老师 | 已激活 | 2020.03.20 | 阿里巴巴集团 浙江省杭州市西湖区 | |
| | 1608024068 | 计算机学院 网络工程 16级网络工程2班 | 2016 | 认识实习1 | 测试课程/11111 | 2016级计算机毕业实习 2020.03.20-2021.08.31 | 集中 | 已参与 | 孙老师 | 已激活 | 2020.03.20 | 阿里巴巴集团 浙江省杭州市西湖区 | |
| | 1608074038 | 计算机学院 网络工程 16级网络工程2班 | 2016 | 认识实习1 | 测试课程/11111 | 2016级计算机毕业实习 2020.03.20-2021.08.31 | 集中 | 已参与 | 孙老师 | 已激活 | 2020.03.20 | 阿里巴巴集团 浙江省杭州市西湖区 | |
| | 20110002 | 经管学院 财务管理 2011班财务管理 | 2011 | 毕业实习123 | 专业课程实习/1001010011 | 2020年春季实习计划 2020.03.25-2022.10.31 | 自主 | 已参与 | | 已激活 | 2021.07.17 | | 浙江省金华市婺城区 |

4.自动跳转到下载中心，
下载表格。如长时间显示
报表生成中，可以按F5刷
新浏览器页面。

1.点击“统计报表”

发布公告消息

1. 点击“公告消息”导航按钮
2. 点击“发布”按钮
3. 填写公告内容，选择阅读范围，发布公告



实践教学



基础信息



基地实习点



统计报表



实践大脑



PICC 实习保险



问卷调查



双选会

学校公告

实习消息

系统消息

私信消息

20

2. 点击“学校公告”

我收到的

我发布的

草稿箱

发布公告

1. 点击“公告消息”

3. 点击“发布”按钮



公告

公告

公告

16 18:25:19



公告

公告

发布者



公告

公告

发布者

发布公告

* 公告标题:

请输入标题

0

1.填写公告内容, 可上传附件

* 公告内容:

请输入内容

2.填写公告内容, 可上传附件

0/1000

附件上传:

上传附件

点击可上传附加文件, 支持格式: .pdf,.doc,.docx,.ppt,.pptx,.xls,.xlsx,.jpg,.jpeg,.png (文件大小在10M内)

* 发送对象:

学生

实习计划

+ 添加

3.选择发送对象

老师

+ 添加

* 信息确认:

需要确认

不需要确认

发布公告

存为草稿

问卷调查

我的问卷 所有问卷 问卷模板

仅需三步:

- 创建问卷
- 发放问卷
- 统计问卷

1.可设置单选、多选、打分、问答等题型
2.可选择发送对象，比如发送给参加相应实习计划的学生
3.系统会统计问卷结果，并可导出

您目前还没有问卷，马上创建一份问卷吧~

创建问卷

指导老师移动端操作

指导老师微信小程序端的操作说明

PART
0

4

校友邦

互联网+实习实践平台
如何提升
实习成果?

实习计划 过程管理 发布公告 实习保险 更多

指导老师 切换 2019-2020学年·第二学期

待办事项

- 0个 报名审核
- 10篇 周日志批阅
- 0篇 报告批阅
- 待鉴定 成绩鉴定

指导的项目

测试实习报告批阅时间

自主安排

实习时间: 2019.05.01 ~ 2019.06.30
学生班级: 2013班财务管理

工作台 消息 我的

2019-2020学年·第二学期 全部年级 更多筛选

| | | |
|-------|--------------|------------------|
| 报名审核 | 247人 提交报名 | 6人 待审核(含岗位修改) |
| 学生签到 | 0.4% 签到率 | 11.7% 外勤率 |
| 周日志批阅 | 208篇 提交篇数 | 158篇 待批阅 |
| 预实习报告 | 1篇 提交篇数 | 0篇 待批阅 |
| 实习报告 | 9篇 提交篇数 | 0篇 待批阅 |
| 成绩鉴定 | | |

待审核(2) 已拒绝(6) 已通过(202) 未报名

2019-2020学年·第二学期 全部年级 更多筛选

提交时间排序

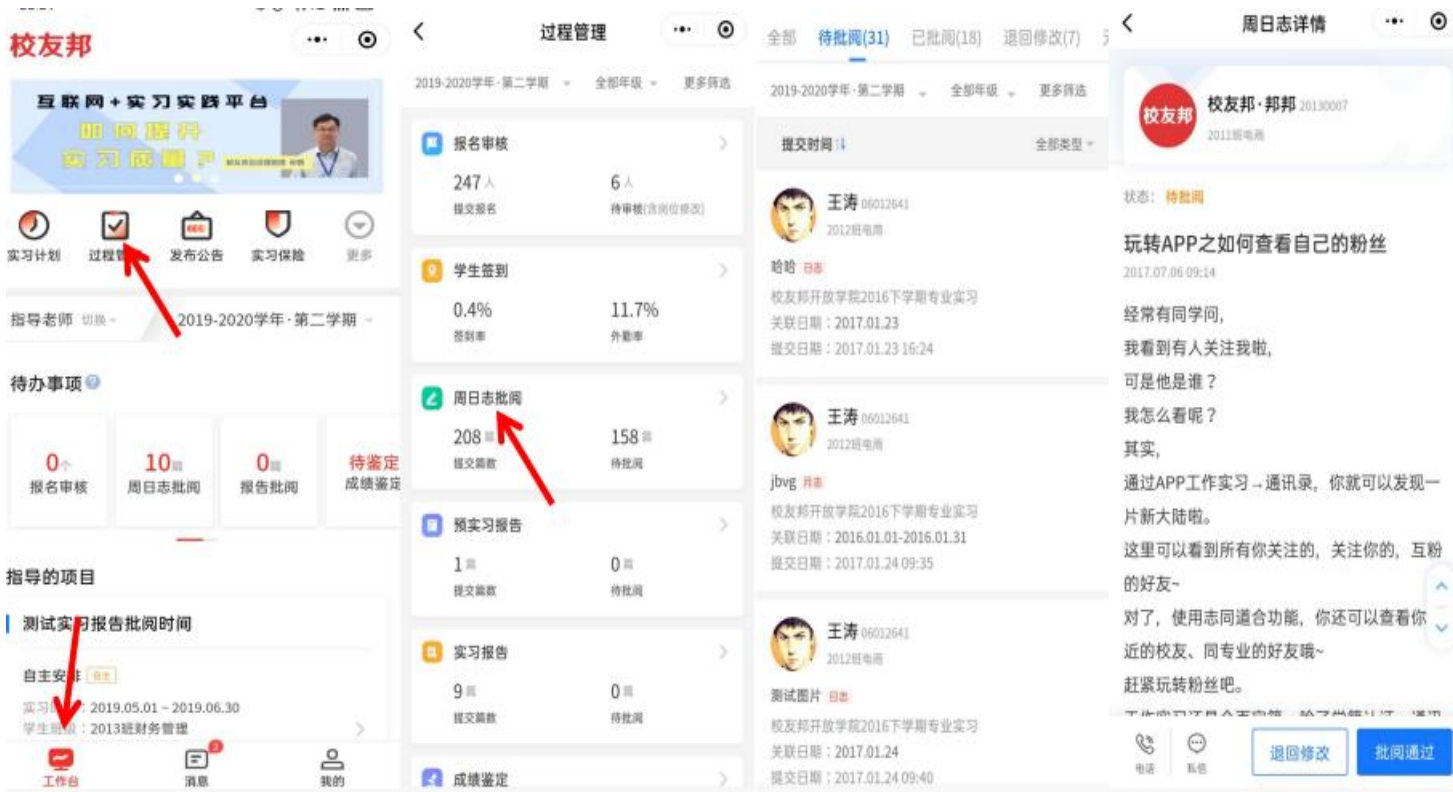
批量操作

| | |
|-----------------|---|
| 王涛(216415) 报名修改 | 校友邦开放学院2016下学期专业实习 123 2016.12.21 16:27 |
| 王涛(216415) 报名修改 | 校友邦开放学院2016下学期专业实习 电子商务专业下学期专业实习 2017.05.18 14:53 |

我是有意境的

登入“工作台”→点击“过程管理”→点击“报名审核”→点击查看学生提交的单位信息详情→点击“通过”或“拒绝”或者直接在待办事项下，点击报名审核，进行操作

说明：报名审核默认待审核页面，查看已拒绝、已通过或未报名的学生请切换上方的类型



点击“工作台”→
点击“过程管理”→“周日志批阅”→查看学生周志内容→点击批阅通过，评分及评语
或者
直接点击待办事项下方的周日志批阅，进行批阅
说明：第三张图片上方可切换周日志批阅状态，查看已批阅或退回的周日志

互联网+ 实习实践平台

如何提升
实习质量?

- 实习计划
- 过程管理
- 发布公告
- 实习保险
- 更多

指导老师 切换 2019-2020学年·第二学期

待办事项

- 0个 报名审核
- 10篇 周日志批阅
- 0篇 报告批阅
- 待鉴定 成绩鉴定

指导的项目

测试实习报告批阅时间

自主安排

实习时间: 2019.05.01 ~ 2019.06.30
学生职位: 2013班财务管理

- 工作台
- 消息
- 我的

2019-2020学年·第二学期 全部年级 更多筛选

| | |
|-----------------------------------|--------------------------|
| <p>报名审核</p> <p>247人 提交报名</p> | <p>6人 待审核(含岗位修改)</p> |
| <p>学生签到</p> <p>0.4% 签到率</p> | <p>11.7% 外勤率</p> |
| <p>周日志批阅</p> <p>208篇 提交篇数</p> | <p>158篇 待批阅</p> |
| <p>预实习报告</p> <p>1篇 提交篇数</p> | <p>0篇 待批阅</p> |
| <p>实习报告</p> <p>9篇 提交篇数</p> | <p>0篇 待批阅</p> |
| <p>成绩鉴定</p> | |

07月28日 2020

2 已签到 (人次)

0 外勤 (人次)

84 未签到 (人次)

3 未激活 (人次)

签到地图

省市 TOP10

数据说明



签到名单

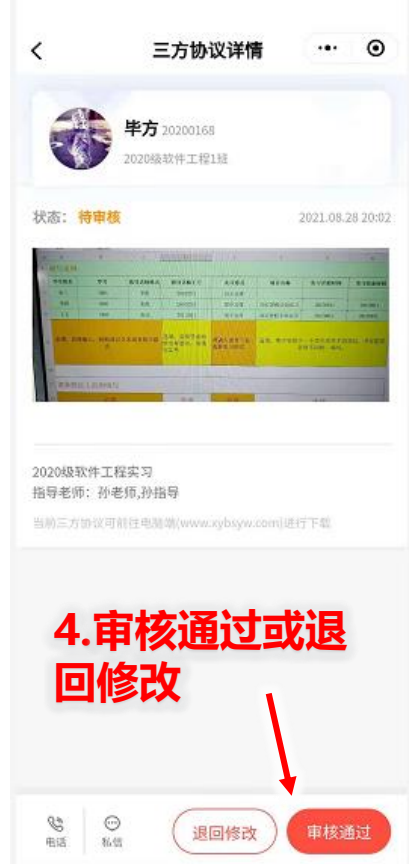
- 李明 (1001022)

经管学院-电子商务-2012电商计划
周日志
2018.12.02-2023.04.15
- 李明 (1001022)

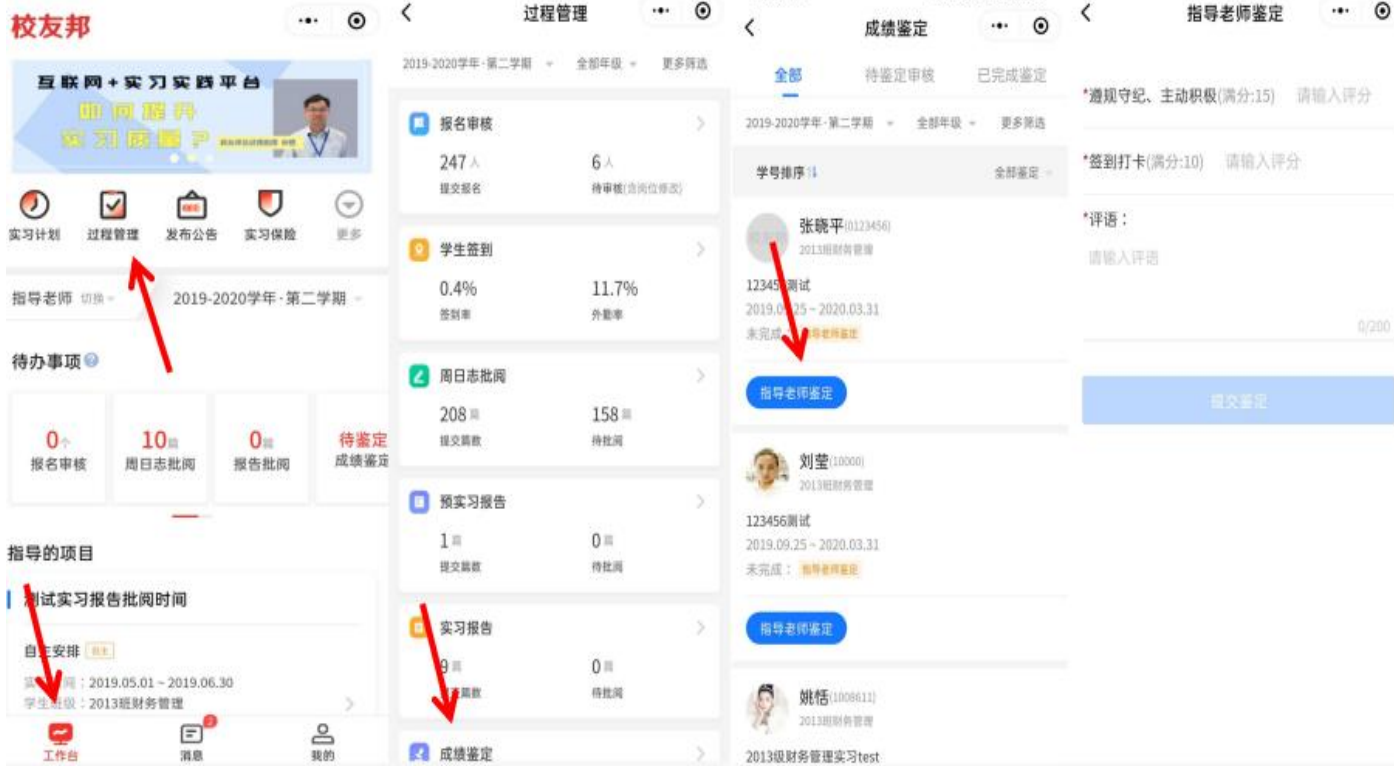
2020年春季实习计划
自主安排

点击“工作台”→点击“过程管理”→“学生签到”，查看当天签到情况

说明：创建计划的管理老师在设置实习要求时选择需要签到的情况下，学生才需要进行签到



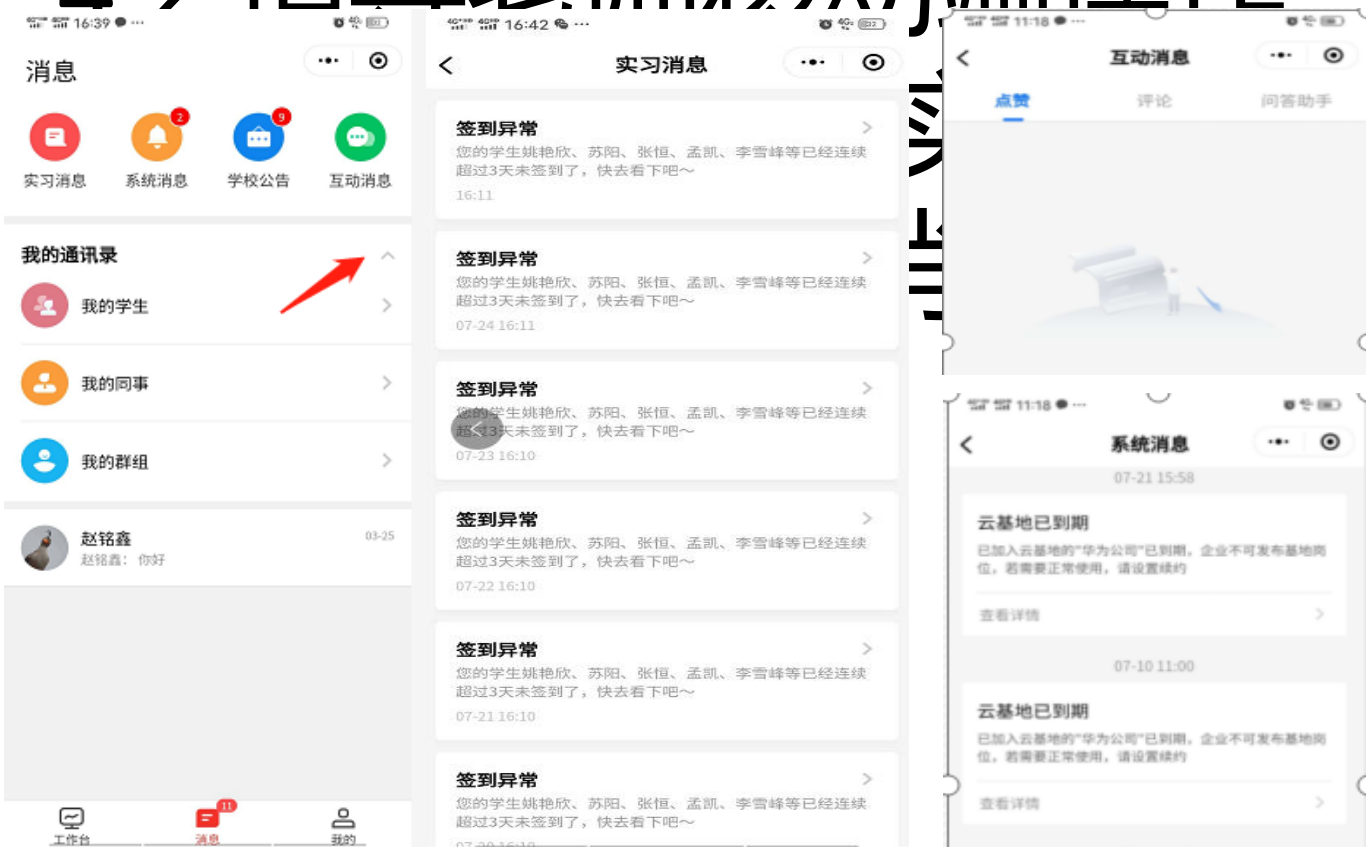
4.1 指导老师移动端操作



点击“工作台”→点击“过程管理”→“成绩鉴定”→点击“指导老师鉴定”→点击“去鉴定”→根据设置的评分维度进行打分或者评语→点击“提交鉴定”或者点击待办事项下的成绩鉴定去操作

说明：如果创建计划的管理老师未选择成绩鉴定模块或成绩鉴定表不要求指导老师鉴定，则无需操作

4.2 指导老师移动端操作



点击“消息”→点击“实习消息”/“系统消息”/“互动消息”或“我的通讯录”右侧下拉箭头，可分别查看不同类型的信息。例如可在通讯录→我的学生里和学生发送信息。

说明：我的群组是根据教师参与的实习计划自动生成，无法自行创建。

1.2 指导教师移动端操作



点击“消息”→点击“学校公告”→点击“发布公告”→“发布”

说明: 公告可以插入图片, 如需上传附件, 需要在网页端发布。

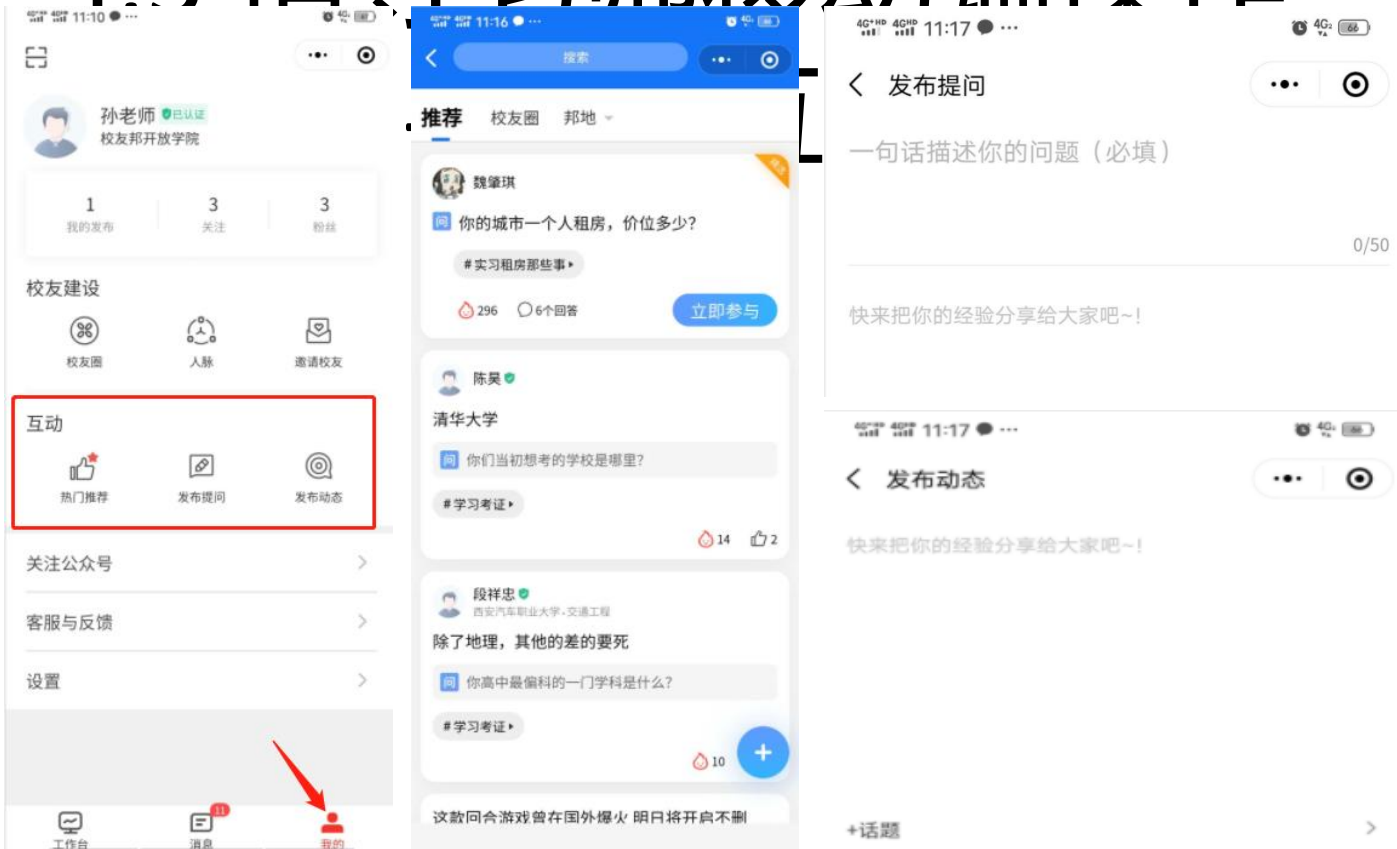
4.3 指导老师移动端操作

注 建



点击“我的”→点击“校友圈”/人脉/邀请校友，可分别查看校友圈、校友会和邀请校友

4.3 指导老师移动端操作



点击“我的”→点击热门推荐/发布提问/发布动态，可分别查看热门话题和动态，以及自行发布提问或动态

4.2 教师移动端操作

客服



点击“我的”→点击“客服与反馈”，即可查看到第二幅图的页面。

说明：教师日常常见的问题均可在问题分类中找到，如需联系人工客服，可以点击上方在线客服或拨打服务热线。有任何意见或建议，可以通过人工客服反馈，也可以点意见反馈提交。

4.4 指导老师移动端操作



点击“工作台”→点击左上角使用角色，可以切换管理者或指导老师权限

说明：切换账号角色权限需要老师账号有多个角色权限。如需要管理员权限请联系更高一级的管理员老师，开通账号权限。

A faint, light gray world map is visible in the background of the slide. The map shows the outlines of continents and is centered behind a large red rectangular area.

谢谢观看

服务电话：0579-82722068

校友邦
www.xybsyw.com